
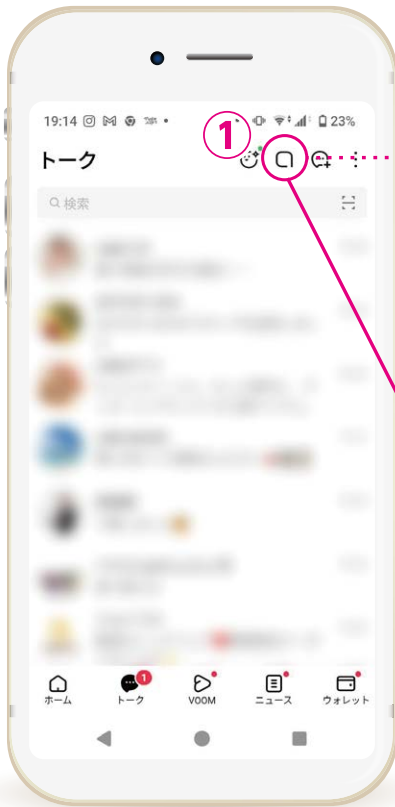


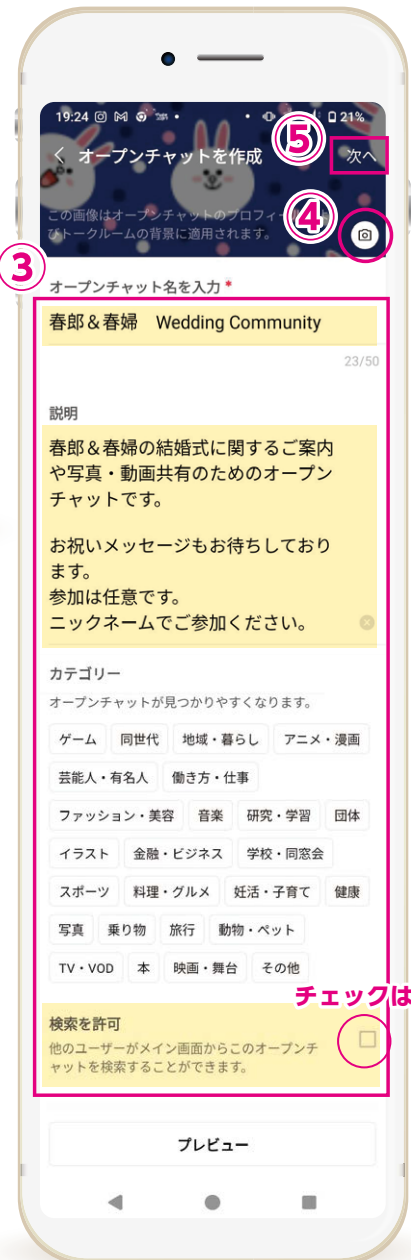
# オープンチャットの作成方法

- ① 新郎様 or 新婦様のプライベートのLINEアプリのトーク画面を開きます。  
上部にある  マークをタップ。



- ② 作成ボタンをタップ。

- ③ オープンチャット名と説明を入力します。  
検索を許可のチェックは外してください。  
※ゲストにはコードで入室していただきます。



- ④ オープンチャットのアイコンと背景画像を設定してください。



▼アイコン



▲背景画像

※アイコン (プロフィール) 画像や、説明、カテゴリ、検索対象ON/OFFはあとからでも設定変更できます。

- ⑤ 右上の次へボタンを押します。



## ⑥ 名前とアイコン画像を作成します。

※こちらで設定した名前とアイコンが、チャット上に表示されます。


ニックネームの設定も可能ですが、ゲストの皆さまに分かりやすいよう、**ホストであることが分かる名前**にしてくださいをおすすめします。



## ⑦ 最後に注意事項を読み、確認しましたボタンを押すとオープンチャットの作成完了です。

# オープンチャットの設定変更 (基本)



① 右上の  (三本線) をタップ。

② **設定**をタップ。

③ **公開設定**を変更します。

**参加コードの入力**をお選びいただき、ご希望の 4~8 文字の半角英数字を指定してください。

参加コードの入力

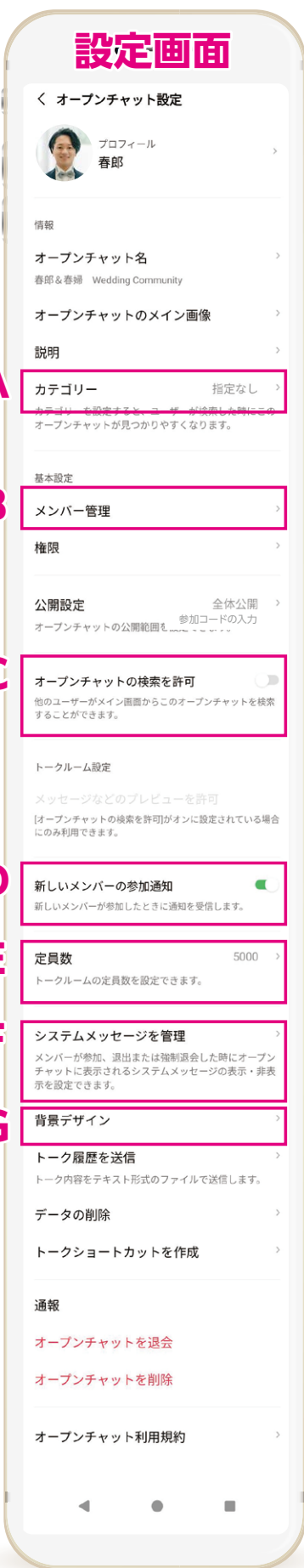
トークルームに参加するための参加コード (4~8文字の半角英数字) を指定してください。

2356

キャンセル **完了**

※モバイル招待状オーダーフォームにお客様が設定した参加コードを入力していただきます。  
お手数ですが、参加コードは必ずお控えください。

# オープンチャットの設定変更 (おすすめ設定)



以下についてはおすすめ設定です。

お客様のご都合に合わせて、お好きな設定にご変更いただけます。

## A. カテゴリー ▶ 指定なし

こちらはホストとゲストの交流の場となるため、カテゴリーは「指定なし」で問題ありません。

## B. メンバー管理 ▶ 共同管理者を設定

メンバーを共同管理者に設定することで、オープンチャットを複数人で管理できます。パートナーや幹事の方を共同管理者に設定するのもおすすめです。

## C. オープンチャットの検索を許可 ▶ チェックしない

ホストとゲストのみで利用するオープンチャットのため、カテゴリー設定と同様に検索を許可する必要はありません。

## D. 新しいメンバーの参加通知 ▶ チェックする

新しいメンバーが参加した際にすぐに把握できるように、参加通知はオンにすることをおすすめします。

## E. 定員数 ▶ 設定しない

結婚式のゲスト向けオープンチャットでは、定員数を設定する必要はありません。定員に達してしまうと、招待しているゲストが参加できなくなる可能性があるため、未設定のままにすることをおすすめします。

## F. システムメッセージを管理 ▶ メンバーが参加だけチェック (メンバーが退出/メンバーが強制退会にはチェックしない)

新しいメンバーの参加は把握できるように表示しつつ、人数が減ったことが分かる通知は、ゲストの目に入らないようにしておくのがおすすめです。

## G. 背景デザイン

オープンチャットのトーク画面の背景デザインを変更できます。結婚式の雰囲気に合わせて、お好みのデザインに設定してください。

その他にもさまざまな設定があり、お客様の結婚式に合わせて、より良いカスタマイズが可能です。オープンチャットの詳しい機能については、公式ページをご確認ください。

公式ガイド : <https://openchat.line.me/jp/guide>

# note作成のすすめ (noteの役割)

## noteとは？

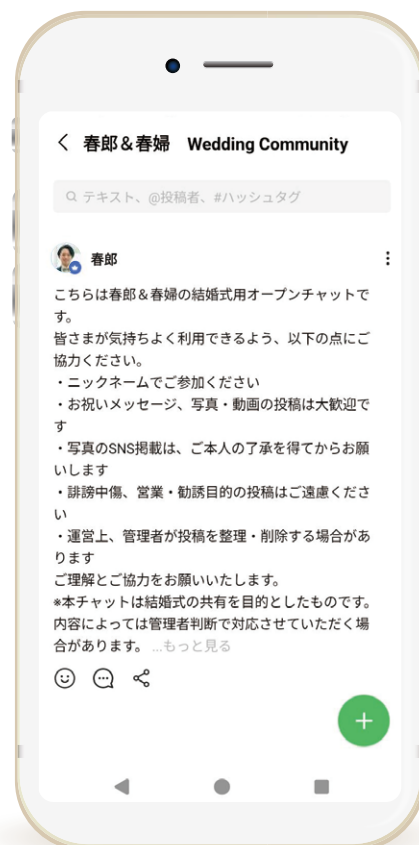
LINE オープンチャットの「note (ノート)」は、トークが流れてしまっても大切な情報をまとめて残しておける機能です。ゲストの皆さまに必ず伝えたい内容や、後から見返してほしい情報の共有におすすめです。

## note作成がおすすめな理由

- トークが流れても情報が埋もれません。
- 新しく参加したゲストも、あとから内容を確認できます。
- 結婚式当日までの案内を一か所にまとめられます。

## noteに掲載すると便利な内容例

- オープンチャット利用のルール
- 結婚式当日のスケジュール
- 会場までのアクセス方法・地図
- ドレスコードや持ち物について
- 写真・動画の共有についてのお願い
- よくあるご質問 (Q&A)

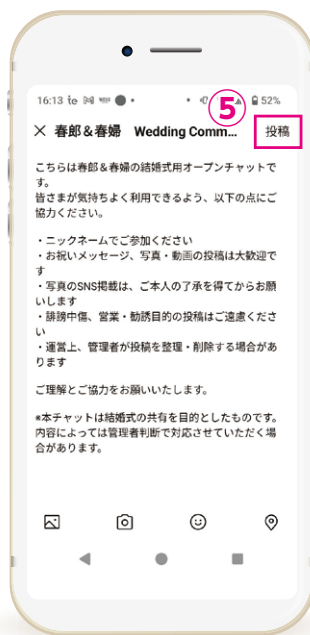





## 作成時のポイント

- 文章はできるだけ簡潔にまとめましょう。
- 見出しや改行を使うと読みやすくなります。
- 情報が更新された場合は、内容を修正して最新の状態を保ちましょう。

noteを活用することで、ゲストの皆さまが安心して結婚式当日を迎えられる環境を整えることができます。オープンチャットをより便利に使うために、ぜひnoteの作成をご検討ください。

# note作成のすすめ (noteの作り方)



- ① 右上の  (三本線) をタップ。
- ② ノートをタップ。
- ③  マークをタップ。
- ④ 投稿をタップ。
- ⑤ 文章を編集して右上の  をタップ。

# 安心安全なトークルームをつくる為に

いろいろなテーマについて、誰とでも自由にかつ便利にオンライン上の対話を楽しめ OpenChat。たとえば、

- 好きな芸能人の話題で一緒に盛り上がったたり、
- 最新ゲームの攻略情報を交換したり、
- スポーツ中継を観ながら同じチームのファンとそのときの感情をシェアしたり。

そんな OpenChat を正しくご利用いただくために、基本的なマナーに反する行為や不健全な出会いを未然に防ぎ、すべての方々に楽しく便利なチャット環境を提供するために、OpenChat では次のような規則を定めています。

1. 個人情報の掲載
2. 誹謗中傷・過度な批判的表現
3. 差別的発言・ヘイトスピーチ
4. 知的財産権・プライバシー・肖像権等の権利侵害
5. 自殺・自傷、他人に対する危害等の予告等
6. 児童ポルノコンテンツの投稿または青少年を危険に晒す行為
7. わいせつ・暴力的など一般人が不快と感じる内容を投稿する行為
8. 出会いを目的とする行為
9. 法令違反又は法令違反につながるおそれのある行為
10. 明らかな偽誤情報の拡散・流布
11. なりすまし
12. サイバーセキュリティリスクの恐れがある行為
13. サービス運営の妨害（荒らし行為）
14. 商用宣伝を目的とする行為
15. その他当社が不適切とみなす行為

オープンチャット禁止規定についてはこちら

[https://openchat-jp.line.me/other/prohibited\\_activities](https://openchat-jp.line.me/other/prohibited_activities)